

Codice Etico

PREMESSA

Il presente Codice etico detta le misure che la Nuova Protex s.r.l. (di seguito anche solo “Nuova Protex” o “la Società”) intende adottare sotto un profilo etico-comportamentale al fine di adeguare la propria struttura ai requisiti previsti dal D.lgs. n. 231/01 (in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche).

In particolare, introduce una definizione chiara ed esplicita delle responsabilità etiche e sociali verso tutti i soggetti direttamente o indirettamente coinvolti nelle attività della Società, con lo scopo di prevenire comportamenti illeciti o irresponsabili da parte di chi opera in nome o per conto della stessa. Inoltre, attraverso l’enunciazione di principi etici generali e di regole, consente di riconoscere i comportamenti non accettabili.

È compito dell’Amministratore Unico della Nuova Protex s.r.l. S.r.l. approvare il Codice etico e di comportamento e monitorarne l’efficacia, in collaborazione con l’Organismo di Vigilanza ai sensi del D.lgs. n. 231/01 (di seguito anche solo “Organismo di Vigilanza” o “OdV”), organo istituito per vigilare sul funzionamento e sull’osservanza del Modello di gestione e controllo ex D.lgs. n. 231/01 adottato dalla Società (di seguito anche solo “Modello 231” o “Modello”), di cui il presente Codice è parte integrante.

Infatti, nell’ambito del sistema di controllo interno, il Codice etico costituisce, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.lgs. n. 231/01, uno dei presupposti del Modello 231 e del sistema sanzionatorio ivi previsto.

La Società vigila sull’effettiva osservanza del Codice e, coordinandosi con l’OdV, predispone adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo e garantisce la trasparenza delle condotte poste in essere, oltre che, ove necessario, la repressione di eventuali violazioni del Codice medesimo.

Infine, si specifica che il Codice etico non sostituisce e non prevale sulle leggi vigenti e sul Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) applicabile.

DESTINATARI

I principi ed i contenuti del presente Codice Etico si applicano:

1. ai dipendenti (ad es. operai, impiegati, quadri e dirigenti) della società Nuova Protex s.r.l.;
2. ai membri degli organi sociali;

3. ai lavoratori autonomi che assumano incarichi stabili e/o continuativi all'interno della società. I predetti lavoratori all'atto del ricevimento dell'incarico dovranno obbligarsi, per iscritto, con ogni conseguenza di legge, a rispettare il presente Codice Etico;
4. ai dealer, ai fornitori, agli agenti, ai distributori, ai collaboratori, agli appaltatori, ai consulenti, ai business partner;
5. a tutti coloro i quali, a prescindere dalla qualificazione giuridica del rapporto che hanno con la società, operano in Italia e all'estero sotto la direzione o vigilanza dei vertici aziendali e/o in nome e per conto della Nuova Protex s.r.l. (di seguito, tutti i summenzionati soggetti vengono definiti i "Destinatari").
6. I Destinatari, in ogni caso di dubbio, senza eccezioni di sorta, su qualsiasi questione relativa ad una o più norme di comportamento del presente Codice Etico, sia riguardo all'obbligo di osservanza sia riguardo al contenuto delle norme di condotta, che all'applicazione ad un caso specifico, attese le circostanze concrete, dovranno rivolgersi per ottenere chiarimenti sul comportamento da tenere direttamente alla Direzione Generale ovvero al Rappresentante legale della società, che provvederà ad attivare la procedura al fine di ottenere la risposta dall'Organo preposto ed a comunicarla.

ATTUAZIONE E RISPETTO DEL CODICE ETICO

Nuova Protex s.r.l. si impegna a diffondere capillarmente il Codice Etico, portandolo a conoscenza di tutti i Destinatari, e a vigilare sull'osservanza dello stesso mediante strumenti adeguati.

Sanzioni

I Destinatari sono tenuti a rispettare e a fare osservare le disposizioni del Codice Etico stesso.

L'osservanza dei principi e dei valori contenuti nel Codice Etico deve considerarsi parte essenziale ed integrante delle obbligazioni contrattuali del personale dipendente e dei collaboratori anche ai sensi dell'art. 2104 c.c.

La violazione e l'inosservanza delle disposizioni contenute nel Codice Etico perpetrate da parte dei collaboratori esterni potranno configurare un inadempimento delle obbligazioni contrattuali, fino a comportare anche la risoluzione del contratto, e, in ogni caso, il risarcimento dei danni.

In caso di violazione e inosservanza delle disposizioni contenute nel Codice Etico si applicano le misure sanzionatorie previste dal Modello 231 adottato ai sensi del Decreto 231.

Principi generali

Legalità

I Destinatari sono tenuti ad agire nel rispetto della legge, dei regolamenti e delle normative

comunitarie applicabili, nonché dei principi di lealtà, correttezza, trasparenza e delle disposizioni e dei principi contenuti nel Codice Etico, nel Modello 231 e nei regolamenti e procedure interne.

In nessun caso, comportamenti assunti in contrasto con la normativa vigente e le disposizioni contenute nel Codice Etico possono essere giustificati dalla società Nuova Protex s.r.l. anche qualora motivati dal perseguimento di uno scopo e/o interesse della società Nuova Protex s.r.l. stesso.

Conflitto di interesse

Tutte le decisioni e le scelte prese per conto della società Nuova Protex s.r.l. devono rispondere al suo migliore interesse.

Pertanto i Destinatari devono evitare ogni situazione di possibile conflitto di interesse, con particolare riferimento a situazioni personali o familiari (per esempio: esistenza di partecipazioni finanziarie o commerciali con fornitori, clienti o concorrenti; vantaggi impropri derivanti dal ruolo svolto all'interno della società Nuova Protex s.r.l.; possesso o negoziazione di titoli ecc.) che potrebbero influenzare l'indipendenza di giudizio nel decidere quale sia il migliore interesse della società Nuova Protex s.r.l. e il modo più opportuno per perseguirlo. Ciascuno dei Destinatari deve comunicare per iscritto al suo superiore gerarchico e al Direttore della funzione aziendale di appartenenza o, in mancanza, al legale rappresentante della propria società e, in ogni caso, alla Direzione Risorse Umane della stessa società o, in mancanza, della società controllante, qualsiasi situazione di potenziale conflitto di interessi. In particolare egli deve informare su qualsiasi relazione presente o passata di tipo finanziario, d'affari, professionale, familiare o sociale tale da poter influire sull'imparzialità della sua condotta nei confronti di terzi o che possa ragionevolmente dare l'impressione di parzialità o di inclinazione. In caso di conflitto di interesse, i Destinatari sono tenuti, per quanto di loro competenza, ad adottare tutte le misure e le soluzioni idonee ad evitare che la loro astensione arrechi danno alla società Nuova Protex s.r.l. (per esempio: sostituzione con altro soggetto non in conflitto).

Obbligo di confidenzialità

Le conoscenze sviluppate dalla società Nuova Protex s.r.l. costituiscono un patrimonio che tutti i Destinatari devono tutelare. I Destinatari sono tenuti, anche dopo la cessazione dei loro rapporti con la società Nuova Protex s.r.l., a non divulgare a terzi tutte le informazioni riservate della stessa e, in generale, le informazioni non pubbliche ad esso relative, a meno che tale divulgazione non sia richiesta dalla legislazione vigente ovvero sia consentita da appositi accordi contrattuali. Nessuno dei Destinatari può inoltre rilasciare dichiarazioni o fornire informazioni relative alla società Nuova Protex s.r.l. a meno che non sia deputato a questa funzione, sia generalmente o specificamente autorizzato, o tenuto per legge.

Corruzione e pagamenti illeciti

I Destinatari devono conformare il loro comportamento ai più elevati standard di integrità, onestà e correttezza in tutti i rapporti interni ed esterni alla società Nuova Protex s.r.l.

I Destinatari non devono direttamente o indirettamente accettare, sollecitare, offrire o pagare somme di denaro o altra utilità (inclusi regali, doni, ad eccezione di oggetti commerciali comunemente accettati a livello internazionale) anche a seguito di pressioni illecite. E' vietato qualsiasi tipo di corruzione nei confronti di pubblici ufficiali, o anche tra privati, in qualsiasi forma o modo, in qualsiasi giurisdizione interessata, ivi comprese quelle in cui tali attività siano nella pratica ammesse o non perseguite giudizialmente.

Pertanto è vietato ai Destinatari promettere o offrire omaggi commerciali, regali o altre utilità che possano costituire violazione di leggi o regolamenti, o che siano in contrasto con il Codice Etico, o possano, se resi pubblici, costituire un pregiudizio, anche solo di immagine, alla società Nuova Protex s.r.l.

È altresì vietato ai Destinatari (e ai loro familiari) l'accettazione di omaggi, regali o altri benefici che possano compromettere la loro indipendenza di giudizio. A tale fine ciascuno dei Destinatari deve evitare situazioni in cui interessi di natura personale possano essere in conflitto con gli interessi della società Nuova Protex s.r.l.

Antiriciclaggio

La Società condanna ogni forma di riciclaggio e l'impiego di denaro, di beni o di altre utilità di provenienza illecita.

Trasparenza e correttezza delle registrazioni contabili

I Destinatari devono garantire il rispetto delle disposizioni di legge e l'osservanza dei principi di trasparenza, veridicità, accuratezza e completezza della contabilità e di ogni altro documento riportante elementi economici, patrimoniali o finanziari della società Nuova Protex s.r.l.

I Destinatari che effettuano operazioni aventi ad oggetto somme di denaro o comunque beni economicamente valutabili, devono agire nella massima trasparenza, raccogliendo e conservando la documentazione necessaria per ogni eventuale successiva verifica circa una determinata operazione o transazione della società Nuova Protex s.r.l.. Nella formazione del bilancio, delle scritture contabili e di altri documenti similari, i fatti di gestione devono essere rappresentati correttamente, garantendo la completezza, veridicità e chiarezza delle informazioni e dei dati forniti.

La società Nuova Protex s.r.l. condanna qualsiasi condotta volta ad alterare la veridicità delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni e nelle altre comunicazioni sociali previste dalla

legge ovvero ad omettere informazioni, la cui comunicazione è prevista dalla legge, sulla situazione economica, patrimoniale o finanziaria della stessa.

Selezione e formazione

Nella fase di selezione dei dipendenti, consulenti e business partner, la società Nuova Protex s.r.l. opera in assoluta autonomia ed indipendenza, tenuto conto delle competenze tecniche e professionali richieste per ogni specifico incarico.

La società Nuova Protex s.r.l. promuove ed investe nella formazione e nell'aggiornamento continuo dei propri dipendenti, prestando attenzione alle esigenze di crescita professionale del personale, nell'ottica di miglioramento degli standard qualitativi della stessa.

Concorrenza

Ciascuno dei Destinatari deve dare comunicazione per iscritto al suo superiore gerarchico e al Direttore Generale o, in mancanza, al legale rappresentante della società e, in ogni caso, anche alla Direzione Amministrativa della stessa, nel caso in cui sia portatore di qualsiasi interesse finanziario o personale, diretto o indiretto, all'attività di un'altra impresa che sia concorrente di una o più società della società Nuova Protex s.r.l.

I Destinatari devono inoltre dichiarare se svolgono un'altra attività lavorativa esterna alla società Nuova Protex s.r.l. con carattere di stabilità. La società Nuova Protex s.r.l. condanna gli atti di concorrenza sleale e qualsiasi condotta che violi le leggi in materia di concorrenza.

Altre attività illecite

Tutti i Destinatari del Codice Etico devono adottare comportamenti improntati sui criteri di lealtà, correttezza e buona fede e operare nel rispetto dei valori e dei principi contenuti nel presente documento.

La società Nuova Protex s.r.l. condanna qualunque forma di associazione per delinquere e/o di tipo mafioso o comunque finalizzata al compimento di attività illecite.

La società Nuova Protex s.r.l. condanna inoltre tutte le condotte illecite connesse all'utilizzo, in ogni forma, di sistemi informatici tra cui l'accesso abusivo ad un sistema informatico o telematico, la detenzione e diffusione abusiva di codici di accesso a sistemi informatici o telematici, il danneggiamento di sistemi informatici o telematici, l'installazione di apparecchiature atte ad intercettare, impedire o interrompere comunicazioni informatiche o telematiche.

Nuova Protex s.r.l. promuove un uso etico dell'IA e si impegna alla protezione dei dati in contesti di automazione, se pertinenti al business della stessa e dei propri clienti.

La società Nuova Protex s.r.l. condanna ogni possibile forma di turbamento alla libertà dell'industria e del commercio, nonché ogni forma di frode, contraffazione e/o usurpazione di titoli

di proprietà industriale. La società Nuova Protex s.r.l. inoltre tutela i propri e gli altrui diritti di proprietà intellettuale, compresi i diritti d'autore, i brevetti e i marchi.

NORME DI COMPORTAMENTO

Gli amministratori e i dipendenti che agiscono in rappresentanza o in nome e per conto della Società si impegnano a perseguire l'interesse della stessa, anche prevedendo opportuni meccanismi di rendicontazione delle decisioni, ad assicurare il mantenimento della buona reputazione della Società e a porre in essere un rigoroso rispetto della normativa vigente in materia amministrativa, contabile e finanziaria, anche nelle comunicazioni verso soggetti terzi, con particolare riguardo ai principi di correttezza, trasparenza ed esaustività. Gli amministratori e i dipendenti che agiscono in rappresentanza o in nome e per conto della Società sono tenuti a evitare tutte le situazioni e tutte le attività in cui si possa manifestare un conflitto con gli interessi legittimi della Società, o che possano interferire con la propria capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse della stessa, o che possono interferire con il rispetto delle norme previste dal presente Codice. Gli amministratori e i dipendenti che agiscono in rappresentanza o in nome e per conto della Società devono astenersi dal trarre vantaggio personale o in favore di terzi, derivante dall'utilizzo di beni aziendali o sfruttando opportunità d'affari di cui siano venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni.

Nel caso in cui in una determinata operazione o circostanza si manifesti anche solo un potenziale conflitto di interessi, il dipendente o l'amministratore è tenuto a comunicare tale circostanza al proprio diretto responsabile o agli altri amministratori della Società, e ad astenersi da eventuali deliberazioni o decisioni in merito.

A puro titolo esemplificativo, possono costituire potenziali situazioni di conflitto d'interessi le seguenti fattispecie:

- possedere o detenere partecipazioni di maggioranza o di controllo di società o di altri enti terzi che si pongano in situazioni di concorrenza con la Società;
- svolgere funzioni di vertice (consigliere, delegato, direttore) o avere interessi economici o finanziari presso terzi fornitori, clienti, concorrenti o partner commerciali della Società;
- assumere incarichi di responsabilità, di collaborazione e/o di dipendenza presso terzi, ovvero società o organizzazioni che si pongano in concorrenza con la Società e/o in contrasto con gli interessi legittimi della stessa;
- stipulare contratti a titolo personale a condizioni di particolare favore o accettare trattamenti preferenziali da aziende o fornitori con cui la Società intrattiene rapporti d'affari;
- promettere o concedere a soggetti terzi erogazioni o vantaggi non legittimi di qualsiasi natura, o non previsti nell'ambito dello svolgimento delle attività legittime della Società;
- accettazione e/o offrire denaro, favori o utilità da parte di persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con la Società;

- sfruttare la propria posizione, o utilizzare le informazioni acquisite nello svolgimento della propria attività lavorativa a vantaggio proprio e/o di terzi ed in contrasto con gli interessi della Società;
- avviare, concludere, perfezionare trattative e/o contratti, senza esplicito mandato da parte della Società;
- ricoprire cariche pubbliche presso enti che a qualsiasi titolo abbiano rapporti economici con la Società.

Criteria di condotta amministrativa

La Nuova Protex s.r.l. assicura la tenuta delle scritture contabili, la formazione del bilancio di esercizio, delle relazioni, delle comunicazioni sociali in generale e di quant'altro richiesto per il suo funzionamento, in conformità alle disposizioni di legge, ai principi e alle norme tecniche vigenti.

A tal fine, la stessa vigila sull'operato delle persone coinvolte, a qualsiasi titolo, nelle succitate attività.

La Nuova Protex s.r.l. favorisce altresì la corretta e tempestiva informazione a tutti gli organi e alle funzioni interessate in ordine ai suddetti aspetti, persegue la collaborazione tra i predetti organi, le funzioni aziendali e l'Organismo di Vigilanza, e favorisce i controlli da parte degli enti ispettivi e delle funzioni competenti.

Ogni operazione e transazione deve essere correttamente autorizzata e tracciata, in modo da consentire l'agevole registrazione contabile, l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità e la ricostruzione accurata dell'operazione, anche per ridurre la probabilità di errori interpretativi. Al fine di assicurare la massima trasparenza di ogni procedimento, deve essere garantito l'accesso ai documenti amministrativi a chiunque ne abbia diritto, secondo le modalità previste ai sensi della vigente normativa in materia.

La Nuova Protex s.r.l. condanna qualsiasi forma di riciclaggio o autoriciclaggio e/o condotta tesa a ostacolare l'identificazione di denaro, beni o altre utilità di provenienza illecita e si impegna a rispettare tutte le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di antiriciclaggio. A tal riguardo, è vietato ricevere, acquistare, occultare, reinvestire denaro o cose provenienti da attività delittuose, ovvero compiere operazioni tese a ostacolare l'identificazione delle suddette attività.

La Nuova Protex s.r.l. si impegna ad effettuare con completezza e trasparenza tutti gli adempimenti tributari previsti a suo carico dalla normativa vigente e a collaborare, ove previsto, con l'Amministrazione finanziaria.

Le dichiarazioni fiscali e il versamento delle imposte rappresentano comportamenti non solo obbligatori sotto un profilo giuridico, ma anche ineludibili nell'ambito della responsabilità sociale dell'azienda.

Criteria di condotta generali nei rapporti con i portatori di interesse

I comportamenti nei confronti dei portatori di interesse, come clienti/committenti, fornitori, subappaltatori, partner, Pubblica Amministrazione, ecc., è basato sulla disponibilità, sul rispetto e sulla cortesia, nell'ottica di instaurare un rapporto di elevata professionalità improntato sulla massima collaborazione.

In particolare, a tutela dei portatori di interesse, la Società garantisce:

- l'erogazione di servizi/prodotti di elevata qualità e professionalità;
- condizioni ambientali rispettose delle normative cogenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- informazioni complete e trasparenti, al fine di favorire scelte consapevoli;
- la diffusione di informazioni assolutamente veritiere, evitando forme di comunicazione, marketing e promozione ingannevoli o basate su elementi di ambiguità;
- efficienza, cortesia e tempestività, nei limiti delle previsioni contrattuali, al fine di soddisfare le ragionevoli aspettative e necessità dei destinatari;
- il pieno rispetto della legge e delle procedure interne di gestione ed erogazione dei servizi;
- l'astensione da qualsiasi comportamento anche potenzialmente interpretabile come corruttivo, fraudolento o malversativo.

Nei rapporti di affari con i portatori di interesse sono vietati benefici (diretti o indiretti), ovvero omaggi, donazioni, forme di ospitalità, salvo quelli di natura e valore tali da non poter essere interpretati come finalizzati a ottenere un trattamento di favore o un vantaggio commerciale improprio. In ogni caso, eventuali omaggi, donazioni, forme di cortesia ecc., devono essere preventivamente autorizzati dall'Organo amministrativo della Società, o dalle figure delegate dallo stesso.

Qualsiasi persona che agisce per nome e per conto della Società che riceva doni o trattamenti di favore da clienti o fornitori che travalichino gli ordinari rapporti di cortesia, deve immediatamente avvertire il proprio diretto responsabile.

Criteria di condotta nei rapporti con i soci

La Nuova Protex s.r.l. crea le condizioni affinché la partecipazione dei soci alle decisioni di loro competenza sia diffusa e consapevole.

Il particolare, la stessa svolge la propria attività in conformità a quanto previsto dalla legge al fine di:

- agire con la massima correttezza e trasparenza nei confronti dell'Assemblea dei soci;
- garantire un flusso di informazioni continuo e corretto verso il Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea dei soci, il Sindaco Unico e l'Organismo di Vigilanza, nonché fra

questi stessi organi;

- assicurare il pieno rispetto da parte dei soci della normativa vigente e dei principi contenuti nel presente Codice etico e di comportamento;
- rispondere alle aspettative legittime dei soci;
- evitare qualsiasi tipo di condotta volta ad influenzare le decisioni dell'Assemblea dei soci;
- evitare qualsiasi tipo di operazione in pregiudizio dei creditori.

Inoltre, la Nuova Protex s.r.l. esige dai propri soci comportamenti improntati a criteri e comportamenti di onestà, correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto, condannando qualsiasi condotta non rispettosa delle norme in vigore o in conflitto con i comportamenti legittimamente previsti nell'ambito dello svolgimento delle attività statutarie, e fornendo, ove richiesto, informazioni complete e veritiere, operando nel pieno rispetto della legge e dei principi riportati nel presente Codice etico e di comportamento.

Criteri di condotta nei rapporti con i fornitori, i subappaltatori e i partner

Per la Nuova Protex s.r.l., professionalità, affidabilità, efficienza, correttezza e serietà, sono alla base dell'instaurazione di un valido rapporto con fornitori, subappaltatori e collaboratori esterni, compresi eventuali partner.

In particolare, rappresentano requisiti di riferimento per la stessa:

- la professionalità dell'interlocutore;
- la disponibilità, opportunamente documentata, di mezzi, anche finanziari, strutture organizzate, capacità e risorse progettuali, know-how, ecc.;
- la correttezza, l'onestà professionale e il pieno rispetto delle leggi in vigore;
- l'esistenza ed effettiva attuazione di sistemi di gestione per la qualità, la sicurezza, l'ambiente, la responsabilità sociale;
- la garanzia di condivisione dei principi contenuti nel presente Codice etico e di comportamento.

Inoltre, la Nuova Protex s.r.l. pretende dai propri fornitori/subappaltatori/partner:

- informazioni continue, complete ed esaustive da parte dei responsabili di progetto o responsabili di contratto affidato;
- la corretta gestione dei documenti amministrativi relativi alle attività svolte;
- il pieno rispetto della legge e delle procedure interne di gestione ed erogazione dei servizi;
- l'uso e la conservazione della documentazione, dei registri e di ogni altro documento relativo all'erogazione dei servizi, nel rispetto degli accordi stipulati con la Società, adottando la

massima cautela e predisponendo e attuando tutte le misure necessarie volte ad evitarne lo smarrimento, il danneggiamento, la diffusione e il furto;

- la protezione delle informazioni dei clienti e la tutela della proprietà individuale;
- l'astensione da qualsiasi comportamento anche potenzialmente interpretabile come corruttivo, fraudolento o malversativo.

Per garantire la massima trasparenza ed efficienza del processo di acquisto, la Società predispone:

- un'adeguata rintracciabilità delle scelte adottate;
- la conservazione delle informazioni, nonché dei documenti contrattuali, per i periodi stabiliti dalle normative vigenti.

Criteria di condotta nei rapporti con la Pubblica Amministrazione

Le relazioni della Nuova Protex s.r.l. con la Pubblica Amministrazione, con la Magistratura, con le Autorità pubbliche di vigilanza e con altre autorità indipendenti, nonché con partner privati concessionari di un pubblico servizio, devono essere intrapresi e gestiti nell'assoluto e rigoroso rispetto delle leggi e delle normative vigenti, dei principi contenuti nel presente Codice e dei protocolli previsti del Modello 231, in modo da non compromettere l'integrità e la reputazione delle parti coinvolte. A tal fine, l'assunzione di impegni con le Pubbliche Amministrazioni e le Istituzioni Pubbliche è riservata esclusivamente alle funzioni preposte ed autorizzate.

La Nuova Protex s.r.l. vieta agli amministratori, ai collaboratori e, più in generale a tutti coloro che operano nell'interesse o in nome e per conto della stessa, di accettare, promettere od offrire, anche indirettamente, denaro, doni, beni, servizi, prestazioni o favori non dovuti (anche in termini di opportunità di impiego) in relazione a rapporti intrattenuti con pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio o i dipendenti, in genere, della Pubblica Amministrazione, per influenzarne le decisioni, in vista di trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o per qualsiasi altra finalità.

Collettività

La Nuova Protex s.r.l. è consapevole degli effetti della propria attività sul contesto di riferimento, sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale della collettività e pone attenzione, nel proprio operato, a garantirne gli interessi.

La stessa ritiene che il dialogo con i portatori di interesse sia di importanza strategica per un corretto sviluppo della propria attività e instaura, ove possibile, un canale stabile di dialogo con le associazioni di rappresentanza degli stessi, allo scopo di cooperare nel rispetto dei reciproci interessi.

Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali

La Nuova Protex s.r.l., nel fornire eventuali contributi a partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche o sindacali, e/o a loro rappresentanti e candidati, adotta procedure e forme documentate, tracciate e conformi alla normativa vigente.

In ogni caso tali contributi sono slegati da qualsiasi interesse, diretto o indiretto, della stessa a ottenere agevolazioni, turbative, trattamenti di favore. In nessun caso i suddetti contributi saranno elargiti in cambio di un altro bene o servizio, escludendo ogni forma di scambio politico.

Rapporti con i mass media e diffusione delle informazioni

I rapporti con la stampa, i mezzi di comunicazione e informazione e, più in generale, gli interlocutori esterni, devono essere tenuti solo da soggetti espressamente delegati, e in conformità alle procedure adottate dalla Nuova Protex s.r.l.

Le comunicazioni verso l'esterno seguono i principi guida della verità, correttezza, trasparenza, prudenza e sono volte a favorire la conoscenza delle politiche aziendali e dei programmi e dei progetti della stessa.

In nessun modo o forma gli amministratori, i collaboratori, i soci, possono offrire pagamenti, regali, o altri vantaggi finalizzati a influenzare l'attività professionale di funzioni dei mass media, o che possano ragionevolmente essere interpretati come tali.

ATTUAZIONE E CONTROLLO

Tutti i destinatari del Codice devono segnalare prontamente qualsiasi comportamento che sia in contrasto con le disposizioni del Codice stesso, del Modello, delle leggi vigenti e delle procedure interne, in linea con quanto stabilito dalla Policy "Whistleblowing".

Il rispetto del Codice Etico deve derivare dalla condivisione dei valori fondamentali espressi al suo interno, in particolare riguardo all'obbligo di rispettare rigorosamente tutte le norme di legge da parte di ciascun dipendente della Società nell'esercizio delle proprie mansioni: la sua applicazione è, quindi, un obbligo per tutti. L'aderenza al Codice Etico deve essere considerata parte integrante delle responsabilità assunte dai destinatari nei confronti della Nuova Protex s.r.l. e, per i dipendenti di quest'ultima, un elemento essenziale delle obbligazioni contrattuali derivanti dagli articoli 2104 e 2105 del Codice Civile e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L.). Nuova Protex s.r.l. ha il diritto e il dovere di monitorare il rispetto del Codice Etico, adottando tutte le misure di prevenzione e controllo ritenute necessarie. In caso di violazioni accertate, Nuova Protex s.r.l. interverrà applicando, a seconda delle

circostanze, le disposizioni previste dal C.C.N.L. in materia disciplinare, dalle diverse norme contrattuali e, più in generale, dalle leggi e regolamenti vigenti.

Salute e Sicurezza sul lavoro

Tutti coloro che lavorano per la società Nuova Protex s.r.l. sono tenuti al rispetto delle normative applicabili in tema di salute e sicurezza sul lavoro.

La società Nuova Protex s.r.l. considera la sicurezza e la salute sul lavoro come valore essenziale ed un bene primario, da tutelare e proteggere.

E' stata definita una policy interna per la sicurezza e salute sul luogo di lavoro basata su principi che, come quelli contenuti nel Codice Etico, devono essere conosciuti e rispettati anche da soggetti terzi che vengono a qualsiasi titolo in contatto con la società Nuova Protex s.r.l. e sarà compito di tutti i dipendenti promuoverne l'osservanza e vigilare sul relativo rispetto. Tali principi comprendono:

- l'impegno inderogabile al rispetto delle normative applicabili alla sicurezza e salute sui luoghi di Lavoro;
- l'inclusione della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ed i relativi risultati quale parte integrante della gestione aziendale;
- il coinvolgimento dell'intera organizzazione aziendale, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze, nelle responsabilità di gestione della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- l'impegno di tutta la struttura aziendale per il miglioramento continuo e la prevenzione dei rischi relativi alla sicurezza e alla salute sul lavoro.

Obblighi dei Dirigenti e dei Preposti

I Dirigenti e i Preposti devono garantire il mantenimento delle misure di prevenzione e protezione adottate, come previsto dall'art. 18 e 19 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, contribuendo attivamente al perseguimento degli obiettivi di tutela della sicurezza e della salute sul luogo di lavoro attraverso una vigilanza costante e attiva del rispetto delle disposizioni aziendali.

Inoltre, tali soggetti diffondono i principi contenuti nel Codice Etico e promuovono interventi tecnici e gestionali finalizzati a migliorare l'ambiente lavorativo.

Obblighi dei Lavoratori

La società Nuova Protex s.r.l. richiede ai propri Lavoratori il rispetto degli obblighi di cui all'art. 20 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e dunque di "prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle

sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.”

Ogni lavoratore è tenuto ad osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, segnalando tempestivamente anomalie o qualsiasi situazione di pericolo di cui venisse a conoscenza. I lavoratori si impegnano inoltre ad utilizzare in modo appropriato e conforme alle istruzioni ricevute i macchinari, le apparecchiature, i mezzi di trasporto ed in generale le attrezzature di lavoro.

Ogni dipendente della società Nuova Protex s.r.l. è soggetto con delega in tale materia deve adoperarsi per evitare di porre gli altri dipendenti di fronte a rischi inutili che possano provocare danni alla loro salute o incolumità fisica, attivandosi, nei limiti delle proprie competenze e possibilità, in caso di urgenza, per eliminare o ridurre deficienze o pericoli.

Ambiente

La società Nuova Protex s.r.l. considera l'ambiente un valore che contribuisce a soddisfare una delle primarie esigenze dei singoli cittadini e dell'intera comunità, la cui tutela è attuata in primo luogo tramite uno sviluppo industriale sostenibile, che prevede la gestione dei cicli produttivi con criteri di salvaguardia ambientale avanzati.

La società Nuova Protex s.r.l. presta la massima attenzione alla tutela ambientale, svolgendo tutte le attività nel rispetto della normativa vigente in materia operando in modo da contenere l'inquinamento, riducendo al minimo l'impatto ambientale.

In particolare i principi fondamentali di tutela ambientale applicati dalla società Nuova Protex s.r.l. sono:

- l'utilizzo razionale delle risorse energetiche;
- la valutazione preventiva degli impatti ambientali collegati a nuove materie prime ed ausiliarie;
- il controllo e, ove possibile, la riduzione delle emissioni atmosferiche correlate al processo produttivo;
- la gestione in modo efficace dei rifiuti prodotti e, ove possibile, la riduzione in ambito di quantità e pericolosità;
- la promozione dello sviluppo di nuove tecnologie di produzione che consentano di ridurre l'impatto ambientale in modo economicamente sostenibile;
- la promozione della ricerca di innovazioni tecniche che possano migliorare le prestazioni ambientali del prodotto.

Conformemente a tali principi la società Nuova Protex s.r.l. si impegna a diffondere e consolidare una cultura della salvaguardia e del rispetto dell'ambiente tra tutti i suoi dipendenti e collaboratori.

SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

Sistema di controllo interno

È politica della Nuova Protex s.r.l. diffondere a tutti i livelli una cultura caratterizzata dalla consapevolezza dell'esistenza dei controlli e dall'assunzione di una mentalità orientata all'esercizio del controllo.

L'attitudine verso i controlli deve essere positiva per il contributo che questi danno al miglioramento dell'efficienza.

I controlli interni ricomprendono tutti gli strumenti necessari o utili a indirizzare, gestire e verificare le attività della Nuova Protex s.r.l., con l'obiettivo di assicurare il rispetto delle leggi e delle procedure, proteggere i beni societari e la salute/sicurezza delle persone, gestire efficientemente le attività e fornire dati contabili e finanziari accurati e completi.

Nello specifico, il sistema di controllo interno deve ragionevolmente consentire:

- il rispetto delle leggi vigenti, delle procedure, del Modello 231 e del Codice etico e di comportamento;
- il rispetto delle strategie e delle politiche della Società;
- la tutela dei beni della Società, materiali e immateriali;
- l'efficacia e l'efficienza della gestione;
- l'attendibilità delle informazioni finanziarie, contabili e gestionali interne ed esterne;
- l'efficacia delle politiche di responsabilità sociale adottate.

La responsabilità di realizzare un sistema di controllo interno efficace è comune a ogni livello della struttura organizzativa; conseguentemente, tutti i collaboratori, nell'ambito delle funzioni svolte, sono responsabili della definizione e del corretto funzionamento del sistema di controllo.

Organismo di Vigilanza

È istituito un Organismo di Vigilanza a cui competono i seguenti compiti in merito all'attuazione del Codice etico:

- monitorare l'applicazione del Codice etico da parte dei soggetti interessati, esaminando eventuali segnalazioni fornite dai portatori d'interesse interni ed esterni;
- ricevere e analizzare le segnalazioni di violazione del Codice etico e di comportamento;
- assicurare la tutela dei segnalanti nei limiti previsti dalla legge;
- trasmettere agli organi amministrativi la richiesta di applicazione di eventuali sanzioni per violazioni al presente Codice etico;

- relazionare periodicamente al Consiglio di amministrazione sui risultati dell'attività svolta, segnalando eventuali violazioni del Codice etico;
- esprimere pareri in merito alla revisione delle più rilevanti politiche e procedure, allo scopo di garantirne la coerenza con il presente Codice;
- provvedere, ove necessario, alla proposta di revisione periodica del presente Codice.

Per lo svolgimento delle suddette funzioni l'OdV è autorizzato dal Titolare al trattamento dei dati personali, ossia Nuova Protex s.r.l., ai sensi della normativa vigente.

Violazioni del Codice etico e di comportamento

La Società promuove la prevenzione di ogni forma di violazione del presente Codice etico e a tale scopo incoraggia i portatori di interesse a segnalare tempestivamente all'OdV eventuali condotte commesse in violazione del presente documento.

In caso di accertata violazione del Codice etico, l'OdV riporta la segnalazione all'Organo amministrativo, o alle funzioni delegate dallo stesso, e richiede l'applicazione di eventuali sanzioni ritenute necessarie, come previsto dal Sistema sanzionatorio adottato dalla Società.

Segnalazione di condotte illecite e whistleblowing

La Società ha adottato canali interni dedicati alla segnalazione di violazioni e condotte illecite conformi a quanto previsto dalla normativa applicabile in materia di whistleblowing (D.lgs. n. 24/2023). La gestione delle segnalazioni è demandata a una funzione appositamente individuata a tale scopo dall'Organo amministrativo della Società. Il segnalante è tutelato contro atti di ritorsione o discriminazione per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione. È inoltre assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, ad eccezione dei casi espressamente previsti dalla legge.

Le segnalazioni ricevute erroneamente da soggetti diversi dalla funzione incaricata, devono essere trasmesse a quest'ultima tempestivamente e, comunque, entro 7 giorni dal ricevimento, dandone contestuale notizia della trasmissione al segnalante, con particolare riferimento ai casi in cui il segnalante dichiara espressamente di voler beneficiare delle tutele in materia di whistleblowing o tale volontà sia desumibile dalla segnalazione.

Diversamente, se il segnalante non dichiara espressamente di voler beneficiare delle tutele, e detta volontà non sia desumibile dalla segnalazione, detta segnalazione può essere considerata quale segnalazione ordinaria, e quindi non ricadente nell'ambito di applicazione del D.lgs. n. 24/2023. Per tale motivo, è opportuno che il segnalante specifichi, nella segnalazione, che vuole mantenere riservata la propria identità e beneficiare delle tutele previste nel caso di ritorsioni.

La procedura per poter effettuare segnalazioni ai sensi della normativa in materia di whistleblowing è pubblicata sul sito internet della Società.

Comunicazione, informazione e formazione

Il Codice etico e di comportamento è portato a conoscenza di tutti i portatori di interessi interni ed esterni mediante apposite attività di comunicazione.

Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del Codice, l'Amministrazione predispone e realizza, anche in base alle eventuali indicazioni dell'Organismo di Vigilanza, un piano periodico di informazione e formazione, volto a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche contenute nel presente documento. Le iniziative di formazione possono essere differenziate secondo il ruolo e la responsabilità dei destinatari.

Principi generali del sistema disciplinare e sanzionatorio

Aspetto essenziale per l'effettività del presente Codice etico e del Modello 231 della Nuova Protex s.r.l. è la predisposizione di un adeguato Sistema sanzionatorio per la violazione delle regole di condotta imposte ai fini della prevenzione dei reati di cui al D.lgs. 231/01 e, in generale, delle procedure interne previste dal Modello.

A tal riguardo, l'art. 6, comma 2, lettera e) del D.lgs. 231/01 prevede che i Modelli di organizzazione e gestione debbano "introdurre un sistema disciplinare idoneo a sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nel Modello". Anche l'art. 7, comma 4, lettera b) stabilisce che l'efficace attuazione del Modello richiede "un sistema disciplinare idoneo a sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nel Modello". La violazione dei principi fissati nel Codice etico e nelle procedure previste dai protocolli interni di cui al Modello 231 compromette il rapporto fiduciario tra la Società e i propri amministratori, soci, dipendenti, consulenti, collaboratori a vario titolo, fornitori, partner commerciali e finanziari.

Tali violazioni saranno dunque perseguite dalla Nuova Protex s.r.l. incisivamente, con tempestività e immediatezza, attraverso i provvedimenti disciplinari previsti nel Modello 231, in modo adeguato e proporzionale.

Gli effetti della violazione del Codice etico e dei protocolli interni di cui al Modello 231 devono essere tenuti in seria considerazione da tutti coloro che a qualsiasi titolo intrattengono rapporti con Nuova Protex s.r.l.: a tal fine, la Società provvede a diffondere il Codice etico, i protocolli interni e a informare sulle sanzioni previste in caso di violazione e sulle modalità e procedure di irrogazione delle stesse.

Ultima revisione: 27/04/2026

 **NUOVA PROTEX** S.r.l.

L'Amministratore unico di Nuova Protex s.r.l.